**SOLICITUD DE RECEPCIÓN DE EXPEDIENTE**

**(Llenar en computadora por el solicitante, NO quitar indicaciones)**

Boca del Río, Ver., a \_\_\_\_/SEP/ 2023.

C. ROBERTO ESTRADA BRAVO

DIRECTOR DEL CBTIS No. 190

“José María Morelos y Pavón”

PRESENTE

AT´N. C. ANAHÍ RIVERA UGALDE

ENCARGADA DE LA OFICINA

Servicio Social y Titulación

Me dirijo a ustedes para solicitar su valioso apoyo con la finalidad de llevar a cabo la recepción de mi documentación completa. Me comprometo a presentarme a la ceremonia de titulación para la toma de protesta en la fecha y hora que me sean indicados para dar inicio al proceso de titulación, así como estar pendiente de todas las indicaciones posteriores para concluir el trámite completo hasta recibir mi título como Técnico en la especialidad cursada en el Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios No. 190 “José María Morelos y Pavón”; mediante la modalidad de:

* TITULACIÓN AUTOMÁTICA ( X )
* TITULACIÓN POR EXPERIENCIA LABORAL ( )
* TITULACIÓN POR DISEÑO DE PROTOTIPOS O

PROYECTOS INNOVADORES DE DESARROLLO TECNOLÓGICO ( )

**DATOS DEL EGRESADO**

**Nombre:**

**Especialidad:**

**Grupo: “A” ( ) “B” ( ) Turno:** **Matutino ( ) Vespertino ( )**

**Generación:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Correo electrónico:**

**Número de teléfono con WhatsApp:**

***NOTA***: Todo cambio de correo electrónico y el número telefónico proporcionados en esta solicitud, deberá notificarse a la oficina de Servicio Social y Titulación.

Una vez recibido el Título, el egresado tendrá que realizar en línea el trámite de su cédula profesional ingresando a través del siguiente link: <https://www.gob.mx/cedulaprofesional>.

**Requisitos que debe tener para su trámite de cédula:** CURP, Tarjeta de débito, e.firma tramitada en el SAT

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma del solicitante**

**(Firmar con bolígrafo)**